

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de noviembre del 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MOISÉS AARÓN CUNIL ALCAJÁ</u>	CUI:	<u>3798 18574 1701</u>
Número de contrato:	<u>029-812-2025-DGPCVN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>591-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>108664171</u>
Número de Factura:	<u>1818971734</u>	Serie:	<u>808DEDE6</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>NOVIEMBRE 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.48,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2025 AL 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>EL PARQUE ARQUEOLÓGICO TAYASAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL PARQUE ARQUEOLÓGICO TAYASAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

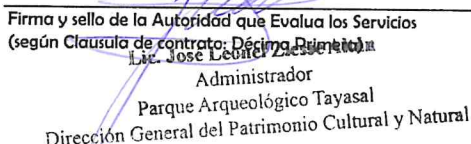
Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en la elaboración y rectificación de planos y otros diseños arquitectónicos de los proyectos que se desarrollan en el Parque Arqueológico Tayasal
- Apoyé en la redacción de informes y elaboración de presentaciones según lo solicitó la Administración del Parque Arqueológico Tayasal, referente a los proyectos de infraestructura.
- Brinde apoyo en el seguimiento de proyectos arquitectónicos y de infraestructura asignados por parte de la Administración del Parque Arqueológico Tayasal.
- Apoyé en la elaboración de planos de construcción, renders, idealizaciones y dibujos arqueológicos como parte de los procesos relacionados con la puesta en valor del Parque Arqueológico Tayasal.
- Brinde apoyo técnico a los expedientes asignados por parte de la Administración del Parque Arqueológico Tayasal de los proyectos de construcción, conservación y/o restauración del Parque.
- Apoyé en la elaboración de diagnósticos de expedientes administrativos relacionados a proyectos de infraestructura que sean solicitados por parte de la Administración del Parque Arqueológico Tayasal;

MOISÉS AARÓN CUNIL ALCAJÁ
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. José Leonel Ziesse Altán
Administrador Parque Arqueológico Tayasal
Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Lic. José Leonel Ziesse Altán
Administrador
Parque Arqueológico Tayasal
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural